

尼信ビジネス・サービス株式会社

(住所及び代表者の氏名については、こちら<<http://www.ama-bijinesu.com/index5.html>>をご覧ください。)

個人情報保護宣言（プライバシーポリシー）

当社は、尼崎信用金庫を始めとし企業様への人材派遣業を展開し、お客さまからの信頼を第一と考え、お客さまの個人情報及び個人番号（以下「個人情報等」といいます。）の適切な保護と利用を図るために、個人情報の保護に関する法律（平成15年5月30日法律第57号）、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（平成25年5月31日法律第27号）および金融分野における個人情報保護に関するガイドライン、その他個人情報等保護に関する関係諸法令等を遵守するとともに、その継続的な改善に努めます。また、個人情報等の機密性・正確性の確保に努めます。

1. 個人情報とは

本プライバシーポリシーにおける「個人情報」とは、生存する個人に関する情報であって「住所・氏名・電話番号・生年月日」等、特定の個人を識別することができる情報（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものを含みます。）、または「個人識別符号」が含まれる情報をいいます。

なお、個人識別符号とは、以下のいずれかに該当するもので、政令等で個別に指定されたものをいいます。

- (1) 身体の一部の特徴をコンピュータ処理できるよう変換したデータ
 <例>顔・静脈・声紋・指紋認証用データ等
- (2) 国・地方公共団体等により利用者等に割り振られる公的な番号
 <例>運転免許証番号、パスポート番号、個人番号（マイナンバー）等

2. 個人情報等の取得・利用について

- 当社は、あらかじめ利用の目的を明確にして個人情報等の取得をするとともに、偽りその他不正の手段により個人情報等を取得することはありません。
- お客様の個人情報は、
 - ①新規入社時等、ご提出いただく書類等に記載されている事項
 - ②当社ホームページ等の「お問い合わせ」等の入力事項
 - ③その他一般に公開されている情報
 等から取得しています。
- (2) 個人情報等の利用目的
 - 当社は、次の業務において、次の利用目的のために個人情報等を利用し、それ以外の目的には利用しません。個人番号については、法令等で定められた範囲内でのみ利用します。また、お客さまにとって利用目的が明確になるよう具体的に定めるとともに、取得の場面に応じ、利用目的を限定するよう努めます
 - お客さま本人の同意がある場合、もしくは法令等により開示が求められた場合等を除いて、個人情報を第三者に開示・提供することはありません。
 - A. 個人情報（個人番号を含む場合を除きます）の利用目的（利用目的）
 - ② 新規入社時等の申込の受付のため
 - ② 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため
 - ③ お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため
 - ④ 退職後等の事後管理のため
 - ⑤ その他、お客さまとのお取引を適切かつ円滑に履行するため
 - (法令等による利用目的の限定)
 - ① 人種、信条、門地、本籍地、保健医療または犯罪経歴についての情報等の特別の非公開情報は、適切な業務運営その他の必要と認められる目的以外の目的に利用・第三者提供いたしません。
 - B. 個人番号の利用目的
 - ① 給与の支払に関する法定書類作成・提供事務のため

3. 個人情報等の正確性の確保について

当社は、お客さまの個人情報等について、利用目的の達成のために個人データを正確かつ最新の内容に保つように努めます。

4. 個人情報等の利用目的の通知・開示・訂正等、利用停止等について

お客さま本人から、当社が保有している情報について開示等のご請求（第三者提供記録の開示も含まれます。）があった場合には、請求者がご本人であること等を確認させていただいたうえで、遅滞なくお答えします。

- お客さま本人から、当社が保有する個人情報等の内容が事実でないという理由によって当該個人情報等の訂正、追加、削除のご要望があった場合には、遅滞なく必要な調査を行ったうえで個人情報等の訂正等または利用停止等を行います。

なお、調査の結果、訂正等を行わない場合には、その根拠をご説明させていただきます。

- お客さまからの個人情報等の開示等のご請求については、所定の手数料をお支払いいただきます。
- お客さま本人から、法令の定めるところにより、当社が保有する個人情報等の利用停止または消去のご要望があった場合には、遅滞なく必要な調査を行ったうえで利用停止または消去を行います。なお、調査の結果、利用停止または消去を行わない場合には、その根拠をご説明させていただきます。
- 以上のとおり、お客さまに関する情報の開示・訂正等、利用停止等が必要な場合は、下記のお問い合わせ先までお申出下さい。必要な手続についてご案内させていただきます。

5. 個人情報等の安全管理について

当社は、お客さまの個人情報等の漏えい、滅失、または毀損の防止その他の個人情報等の適切な管理のために必要な措置を講じます。

当社における個人データの安全管理措置に関しては、当社の内部規程等においてに定めておりますが、主な内容は以下のとおりです。

- (1) 個人データの適正な取扱いの確保のため、関係法令・ガイドライン等を遵守するとともに、下記の相談窓口にて、個人データの取扱いに関するご質問・相談および苦情を受け付けています。
- (2) 取得、利用、保管、移送、消去・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・取扱者およびその任務等について定めています。
- (3) 個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う職員および当該職員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法令等や内部規程等に違反している事実またはそのおそれを把握した場合の報告連絡体制を整備しています。また、個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、内部監査部門による監査を実施しています。
- (4) 個人データの取扱いに関する留意事項について、職員に定期的な研修を実施しています。
- (5) 個人データを取り扱う区域において、職員の入室管理および持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施しています。また、個人データを取り扱う機器、電子媒体および書類等の盗難または紛失等を防止するための措置を講じるとともに、当該機器、電子媒体等から容易に個人データが判明しないよう措置を実施しています。
- (6) アクセス制御を実施して、取扱者および取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しています。また、個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセスまたは不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

6. 委託について

当社は、例えば、次のような場合に、個人データの取り扱いの委託を行っています。また、委託に際しましては、お客様の個人情報の安全管理が図れますよう委託先を適切に監督いたします

- 情報システム運用・保守に関わる業務

7. 個人データの第三者提供について

当社は、お客さまから同意を得て、個人データの第三者提供を行う場合には、あらかじめ、提供先の第三者、当該第三者における利用目的、提供する個人データの項目等をお示し、原則として書面（電磁的記録を含みます）にて同意をいただくこととします。

また、その提供先が外国にある第三者の場合には、上記取扱いに加え、法令等の定めるところにより、あらかじめ、①提供する第三者が所在する外国の名称、②当該外国の個人情報の保護に関する制度に関する情報、③提供先の第三者が講ずる個人情報の保護のための措置に関する情報—等について情報提供いたします。

※ 同意の確認をする時点で、提供先の第三者が所在する外国が特定できない場合には、特定できない旨及びその具体的な理由等について、また、提供先の第三者が講ずる個人情報の保護のための措置について情報提供できない場合には、情報提供できない旨及びその理由等について情報提供します。この場合、事後的に提供先の第三者が所在する外国を特定できた場合には上記①・②の事項について、事後的に提供先の第三者が講ずる個人情報の保護のための措置等についての情報提供が可能となった場合には上記③の事項について、お客さまのご依頼に応じて情報提供いたしますのでお申し出ください（ただし、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合等を除きます）。

8. 個人情報保護に関する質問・苦情・異議申し立てについて

当社は、個人情報等の取扱いに係るお客さまからの苦情処理に適切に取り組みます。

なお、当社の個人情報等の取扱いに関するご質問・苦情の申し立てにつきましては、下記個人情報等に関する相談窓口までご連絡下さい。

【個人情報等に関する相談窓口】 〒660-0862 尼崎市開明町2丁目12番地 尼信ビジネス・サービス株式会社

【個人データ管理責任者】 取締役
0～17:00 土・日・祝休日/休み

電話番号 06-6417-8855 (月～金/9:0

制定日 2005年4月1日:改正日 2022年11月4日

「個人情報等の取扱いについて」

尼信ビジネス・サービス株式会社
個人データ管理責任者 取締役

1. 個人情報等の利用目的について

当社は、個人情報等を下記業務ならびに利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

(1) 業務内容

- ① 労働派遣事業法に基づく労働者派遣事業
- ② 印刷、製本業務
- ③ 各種交流会・団体等の組織運営・企画・管理・業務支援

(2) 利用目的

- ① 採用時に係わる履歴書内容による審査のため
 - ② 応募者との契約や法律等に基づく権利の行使や業務の履行のため応募書類は、当社での登録、採用関係以外には使用しないことを当社のホームページにも表示致します。
 - ③ 従業員、退職者の在職中における勤務・勤怠・健康情報の記録管理、社会保険関係に係る各種問合せに対応及び付随する退職者情報管理、在職者の雇用管理を実施するため
 - ④ 他の事業者等から印刷、製本業務などに関わる個人情報等の処理の全部または一部について委託された場合等において委託された当該業務を適切に遂行するため
 - ⑤ 他の事業者から委託された各種交流会・団体等の組織運営に関する名簿等の個人情報をお客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配等、委託業務を適切に行うため
- ※ 当社の開示対象個人情報は①～③となります。

2. 開示、訂正等の手続きについて

当社は、ご本人からの開示対象個人情報の開示、利用目的の通知、開示対象個人情報の内容が事実と反する場合等における訂正等、利用停止等及び第三者提供の停止（以下「開示等」という。）のご請求を受付いたします。

(1) 開示等の求めの申し出先

- ① 苦情・相談窓口

(2) ご提出いただくもの

- ① 当社制定の請求書(利用目的の通知・開示請求書、訂正等請求書、利用停止等請求書、委任状)
- ② 本人確認のための書類
- ③ 代理人による開示請求等の場合は、上記書類に加え代理権があることを確認するための書類

(3) 手数料

当該ご請求のうち、開示のご請求及び利用目的の通知のご請求につきましては、手数料をご負担いただきますので、あらかじめご了承ください。

※開示等のご請求の具体的な手続きにつきましては、苦情・相談窓口までお問い合わせください。

なお、次に定める場合は、開示いたしかねますので予めご了承ください。開示しないことを決定した場合は、その旨理由を付して通知申し上げます。

- ① ご本人の確認ができない場合
- ② 代理人によるご依頼に際して、代理権が確認できない場合
- ③ 所定の依頼書類に不備があった場合
- ④ ご依頼のあった情報項目が、開示対象個人情報に該当しない場合
- ⑤ 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れがある場合
- ⑥ 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがある場合
- ⑦ 他の法令に違反することとなる場合

3. 個人情報等の取扱いに関するご相談・苦情について

当社の個人情報等の取扱いに関するご相談や苦情等のお問い合わせについては、下記の窓口までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

【個人情報等の取扱いに関する開示、苦情、相談窓口】

〒660-0862 尼崎市開明町2丁目12番地 尼信ビジネス・サービス株式会社 お客様相談窓口
電話番号：06-6417-8855（受付時間：平日9時～17時30分、土日祝、休み） E-mail：info@ama-bijinesu.com

2018年4月1日現在